

KOSTENLOSES WORKBOOK

Hochzeitscheckliste

Von den ersten Entscheidungen bis nach dem Fest: eine realistische Zeitleiste zum Abhaken und Anpassen.

Neun Zeitabschnitte mit klaren Aufgaben

Budget- und Dienstleisterübersicht

Notizfelder für eure eigenen Prioritäten

Ohne starre Jahreszahl – jedes Jahr wieder nutzbar

Redaktionell erstellt von Liebesversprechen · Stand Juli 2026

SO NUTZT IHR DIESES PDF

Eure Hochzeit, euer Zeitplan

Nicht jede Hochzeit braucht 18 Monate Vorlauf. Beginnt dort, wo ihr gerade steht, und streicht Aufgaben, die zu eurem Format nicht passen.

Legt drei Prioritäten fest und gebt diesen zuerst Budget und Zeit. Alles Weitere darf einfacher werden.

WICHTIG

Vorlagen sind Startpunkte. Streicht alles, was nicht nach euch klingt, und ergänzt konkrete Erinnerungen. Persönliche Worte wirken stärker als perfekte Formulierungen.

ZEITPLAN

12–18 Monate vorher

- ☐ Budgetrahmen und Prioritäten gemeinsam festlegen
- ☐ Vorläufige Gästeliste erstellen
- ☐ Standesamtliche, freie oder kirchliche Trauung wählen
- ☐ Wunschdatum und zwei Ausweichtermine notieren
- ☐ Locations besichtigen und Bedingungen schriftlich vergleichen
- ☐ Hochzeitsplaner:in bei Bedarf anfragen

9–12 Monate vorher

- ☐ Location verbindlich buchen
- ☐ Fotograf:in und Videograf:in anfragen
- ☐ Catering klären, falls nicht in der Location enthalten
- ☐ Musik für Feier und Trauung buchen
- ☐ Save-the-Date versenden
- ☐ Unterkünfte und Transportmöglichkeiten prüfen

ZEITPLAN

6–9 Monate vorher

- ☐ Outfits auswählen und Lieferzeiten beachten
- ☐ Trauredner:in oder Geistliche:n abstimmen
- ☐ Floristik und Dekorationskonzept anfragen
- ☐ Einladungen gestalten und versenden
- ☐ Trauzeug:innen und enges Organisationsteam einbinden
- ☐ Flitterwochen und Reisedokumente planen

3–6 Monate vorher

- ☐ Eheringe auswählen und Gravur festlegen
- ☐ Menü oder Buffet verkosten
- ☐ Torte oder Dessertkonzept buchen
- ☐ Beauty- und Stylingtermine vereinbaren
- ☐ Ablauf der Trauung grob festlegen
- ☐ Mit dem Eheversprechen oder der Rede beginnen

ZEITPLAN

6–12 Wochen vorher

- ☐ Rückmeldungen der Gäste nachhalten
- ☐ Sitzordnung entwerfen
- ☐ Dienstleister-Zeitplan abstimmen
- ☐ Musikwünsche und No-Go-Liste übermitteln
- ☐ Papeterie für den Tag finalisieren
- ☐ Eheversprechen laut lesen und überarbeiten

2–6 Wochen vorher

- ☐ Finale Gästezahl an Location und Catering melden
- ☐ Ablaufplan an alle Beteiligten verteilen
- ☐ Zahlungen, Fristen und Trinkgelder prüfen
- ☐ Notfallset zusammenstellen
- ☐ Schuhe einlaufen und Outfits vollständig anprobieren
- ☐ Eheversprechen auf hochwertiges Papier übertragen

ZEITPLAN

Letzte Woche

- [] Wetter und Schlechtwetter-Plan prüfen
- [] Dokumente, Ringe und persönliche Gegenstände bereitlegen
- [] Kontaktperson für Dienstleister bestimmen
- [] Taschen für Übernachtung oder Reise packen
- [] Genug Schlaf, Essen und ruhige Zeit einplanen
- [] Keine großen Änderungen mehr am Eheversprechen vornehmen

Am Hochzeitstag

- [] Ringe und Dokumente an die zuständige Person übergeben
- [] Wasser trinken und etwas essen
- [] Zeitpuffer bewusst schützen
- [] Handy-Aufgaben an andere abgeben
- [] Vor dem Eheversprechen dreimal ruhig atmen
- [] Den Tag erleben – nicht nur den Ablauf kontrollieren

ZEITPLAN

Nach der Hochzeit

- [] Offene Rechnungen und Rückgaben erledigen
- [] Dankeskarten und Fotowünsche organisieren
- [] Namensänderungen und Dokumente bei Bedarf angehen
- [] Fotos und Videos mehrfach sichern
- [] Geliehene oder gemietete Gegenstände zurückgeben
- [] Gemeinsam festhalten, was ihr von diesem Tag bewahren möchtet

BUDGET

Kosten im Blick behalten

Bereich	Geplant	Angebot	Bezahlt
Location			
Catering & Getränke			
Foto & Video			
Kleidung & Styling			
Musik			
Floristik & Deko			
Papeterie			
Trauung			
Sonstiges			

**ORIENTIERUN
G**

Vergleicht immer Leistungsumfang, Nebenkosten, Zahlungsplan und Stornobedingungen – nicht nur den Endpreis.

DIENSTLEISTER

Kontakte und Fristen

Leistung	Kontakt	Nächste Frist
Location		
Catering		
Foto/Video		
Musik		
Floristik		
Styling		
Trauung		
Transport		

Eigene Prioritäten und Notizen
